

## 新北市淡水區水源國民小學學生成績評量實施要點

107.4.13 成績評量輔導小組會議通過

113.1.8 成績評量輔導小組會議修正通過

113.10.30 成績評量輔導小組會議修正通過

114.1.8 成績評量輔導小組會議修正通過

- 一、本要點依新北市國民小學及國民中學學生成績評量補充規定第十五點訂定之。
- 二、新北市淡水區水源國民小學（以下簡稱本校）學生成績之評量，除依國民小學及國民中學學生成績評量準則、新北市國民小學及國民中學學生成績評量補充規定及相關法規外，應依本要點規定辦理。
- 三、學校學生日常生活表現評量由導師參考學校各領域學習課程與彈性學習課程 以下簡稱學習課程 授課教師、學生同儕及學生之**法定代理人**反映，依下列各款學生表現項目加以評定：
  - （一）出缺席情形：學生出缺席情形包含曠課及**新北市高級中等以下學校學生請假及出缺勤管理規定第二點規定之假別等紀錄**。
  - （二）獎懲：包含大功、小功、嘉獎、大過、小過及警告等紀錄，其評量標準由校訂定。
  - （三）品德言行表現：由導師考量學生智力、性向、興趣、家庭環境與社會背景等因素，並綜合平日個別行為觀察結果、談話與家庭訪視紀錄、學生自評、同儕互評及校外生活指導委員會彙送資料記錄之。
  - （四）團體活動表現：由導師或任課教師視學生參與班級、社團、自治與學校活動學習等情形記錄之。
  - （五）公共服務表現：由導師或相關人員依學生參與班級、學校或社區服務等情形記錄之。

(六) 校內外特殊表現：依學生實際表現記錄。

四、學生學習領域之評量，應依領域學習課程、校訂課程、彈性學習課程及日常生活表現，分別評量之；學校彈性學習、校訂課程節數並得併入學習領域實施評量。

國民小學一、二年級之社會、綜合活動、藝術與人文及自然科學，四個學習領域統整為生活課程實施評量。

五、本校學生定期成績評量每學期紙筆測驗之次數每學期二次；其實施日期、次數由教務處擬定，經課程發展委員會通過後列入行事曆實施；其評量方式由各領域課程小組決定之。

前項定期評量之紙筆測驗，學校應組成命題與審題小組及建立命題與審題機制，以維護評量之合理性、專業性、診斷性、公平性及保密性。

六、每學期二次之紙筆定期評量實施領域如下：

一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
國語 數學 (上學期期中無紙筆評量)	國語 數學	國語 數學、自然、英語 (上學期期中英語無紙筆測驗)	國語 數學 自然 社會 英語		

七、學生各學習領域之評量成績，依下列規定辦理：

- (一) 個別學習領域每次包含定期評量與平時成績評量成績之核計比例，由本校學習領域課程小組訂定。
- (二) 前款個別學習領域之成績應為總成績總和之平均數。
- (三) 學期總平均成績：為各學習領域之學期成績乘以各該領域每週學習節數，所得總和再除以每週學習領域總節數。
- (四) 校訂課程、彈性課程評量成績併入七大學習領域成績；一至二年級社會、藝術與人文、自然科學、綜合活動學習領域評量成績統合為生活課程成績。

八、特殊教育學生之成績評量，應依下列方式辦理：



- (一) 應衡酌其身心發展狀況及學習優勢管道實施評量，並依學生能力及需求，調整評量之學習領域、內容及方式；其評量調整措施，以及成績計算方式，應納入學生個別化教育計畫或個別輔導計畫，並經本校特殊教育推行委員會審查通過後實施。
- (二) 身心障礙學生因其學習領域之學習節數完全由特殊需求領域替代時，該學習領域成績得採計特殊需求領域之評量結果。
- (三) 普通班特殊教育學生接受資源班或巡迴輔導直接教學之學習領域時，其成績評量除衡酌該生普通班之平時及定期評量表現外，應納入資源班或巡迴輔導教師之評量結果。

九、非學校型態實驗教育學生之成績評量，應依下列方式辦理：

- (一) 非學校型態實驗教育學生，依九年一貫課程七大學習領域及其所融入之重大議題進行評量。
- (二) 家長應依申請計畫實施評量，並得自行決定學生返校參加定期評量，由家長實施之評量紀錄，應於學期末提供校方進行成績登錄，提供之時間由家長與導師聯繫確認。
  - 1. 學生返校參加定期考試者，平時評量成績由家長提供，教師就平時評量與定期評量成績，合併計算學生之學期成績。
  - 2. 不返校參加考試者，所有領域成績均由家長評定。
  - 3. 學生學期成績單應加註「申請非學校型態實驗教育」字樣。
- (三) 本校核發申請實驗教育學生之畢業證書，應在相關文件上加註申請實驗教育修業期程。
- (四) 申請實驗教育之學生成績，涉及畢業成績計算不列入畢業成績獎項評比。

十、學生於學習領域定期評量時，因故請假缺考，經學校核准給假者，於銷假後得補行評量，其成績以實得分數計算為原則。因請假無法參加定期評量(除公假、喪假、病假外)，不得領取成績優異獎項。若學生請假無法參加定期評量，或無法於學期成績結算前完成補考者，其定期成績以平時成績計算之。無故缺考者，定期成績以零分計算。

十一、學校應在學生請假以致未能參加學習領域定期評量時，將補考相關注意事項及成績計算方式先行告知。

十二、學生成績評量紀錄(學期或畢業成績通知書)應於學期結束時通知家長及學生。各學習領域教師除量化(分數、努力程度)上網登載記錄外，同時應以文字描述提出具體建議。其規定如下：

(一) 各學習領域文字描述部分：

1. 由單一任教教師之學習領域：應參酌學生人格特質、學習能力、生活態度、特殊才能等以文字描述加以說明，並提出具體建議上網登載。
2. 由二位以上任教教師之學習領域：以該領域任課教師之任課科目各自上網登載紀錄，參酌學生人格特質、學習能力、生活態度、特殊才能等以文字描述加以說明，並提出具體建議。

(二) 學生日常生活表現評量部分：教師依學生表現項目記錄，並酌予提供具體建議，不做綜合性評價及成績及等第呈現。

十三、學校學生修業期滿，經本小組審查符合下列規定者，由學校發給畢業證書；未符合者，發給修業證明書：

(一) 出席率：扣除事假外之新北市高級中等以下學校學生請假及出缺勤管理規定第及出缺勤管理規定第二點規定之假別或其

他不可抗力等因素外，學習期間上課總出席率至少達三分之二以上。

(二) 獎懲：學生經獎懲抵銷後，未記滿三大過。

(三) 領域學習課程成績：語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動及健康與體育七領域，有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

十四、本要點經成績評量輔導小組通過，校長核定後施行；修正時亦同。

承辦人

教師兼  
教務組長 彭家恩

教導主任

教師兼  
教導主任 陳志偉

校長

校長 李烟長

